

**ACTA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'EPE GRANOLLERS MERCAT**

**Dia i hora:** 4 de novembre de 2021, inici a les 12.00h i finalització a les 12.35h

**Lloc:** Sala de plens de l'Ajuntament de Granollers

**PERSONES ASSISTENTS:**

**President:** Josep Mayoral i Antigas                      Alcalde  
**Sots-presidenta:** Gemma Giménez i Torres                      Regidora de promoció econòmica

**Vocals amb veu i vot:**

- Àlvaro Ferrer Vecilla                      Grup municipal PSC
- Ferran Raga i Serra                      Grup municipal ERC
- Jorge Pavón Álvarez                      Grup municipal C's

**Vocal amb veu sense vot:**

- Jordi Planas i Bielsa                      Grup municipal Primàries

**Persones assessores amb veu sense vot:**

- Jordi Táboas Suárez                      Director de l'EPE Granollers Mercat
- Lourdes Godoy Bernardo                      Coordinadora d'administració - EPE Granollers Mercat
- Vicenç Albiol Zapater                      En representació d'UGT

**Secretari:**

- Alfred Lacasa Tribó                      Secretari de l'EPE Granollers Mercat

Excusa la seva absència: el representant de CCOO.

**ORDRE DEL DIA:**

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 15 d'abril de 2021.
2. Formulació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per a l'any 2022 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
3. Formulació de la previsió anual d'ingressos i despeses i del programa d'actuació de l'entitat per a l'any 2022 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
4. Aprovar l'adhesió al II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament ( 2020-2024)
5. Torn obert de paraules.



**DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:**

El president, a través del secretari, confirma l'assistència del quòrum mínim per iniciar la sessió. Dóna la benvinguda a les persones assistents i inicia la reunió tractant el primer punt de l'ordre del dia.

**1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 15 d'abril de 2021.**

S'aprova per unanimitat.

**2. Formulació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per a l'any 2022 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers i 3. Formulació de la previsió anual d'ingressos i despeses i del programa d'actuació de l'entitat per a l'any 2022 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.**

A proposta del president, se sotmet a una única deliberació i votació conjunta dels punts 2 i 3 de l'ordre del dia.

Pel que fa al punt 2, l'expedient que el director de l'EPE Granollers Mercat sotmet a aprovació incorpora la següent proposta d'acord, la part dispositiva de la qual estableix:

«**Primer:** Aprovar la plantilla de personal laboral de Granollers Mercat per a l'exercici 2022, d'acord amb el detall següent:

Denominació de la plaça	Grup (cos)	Personal Directiu	Laboral Fix	Laboral Temporal	Vacant	Total
Tècnic/a superior	A1	1	0	0	0	1
Tècnic/a mitjà/ana	A2	0	7	7	0	14
Tècnic/a auxiliar	C1	0	1	2	0	3
Auxiliar tècnic/a	C2	0	1	1	0	2
<b>Total Personal EPE Granollers Mercat</b>		<b>1</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

**Segon.-** Aprovar la relació de llocs de treball de Granollers Mercat per a l'exercici 2022, d'acord amb el detall següent:

Denominació del lloc de treball	Categoria	Comp. destinació	Compl. específic	Provisió	Règim	Català	Dotació
Director/a EPE Granollers Mercat	A1	-	-	LD	PD	C1	1
Cap de secció de comerç i fires	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei d'emprenedoria	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei local d'ocupació	A2	24	47	LD	L	C1	1
Coordinador/a tècnic/a d'administració general	A2	23	39	CO	L	C1	1
Tècnic/a mitjà/ana d'ocupació	A2	18	29t	CO	L	C1	4
Tècnic/a mitjà/ana d'empresa	A2	18	25	CO	L	C1	5
Tècnic/a mitjà/ana de promoció de ciutat	A2	18	25	CO	L	C1	2
Tècnic/a especialista EPE	C1	16	14	CO	L	C1	1
Gestor/a de fires	C2	18	19	CO	L	C1	1
Administratiu/va	C1	16	8	CO	L	C1	2
Auxiliar Administratiu/va	C2	16	8	CO	L	C1	1

LD: Lliure Designació  
CO: Concurs oposició

PD: Personal Directiu  
L: Laboral

**Tercer.-** Elevar aquest acord al Ple de l'Ajuntament de Granollers per a la seva aprovació.»



Pel que fa al punt 3, l'expedient que el director general sotmet a aprovació incorpora la següent proposta d'acord, la part dispositiva de la qual estableix:

«**Primer.**- Aprovar la formulació de la previsió d'ingressos i despeses, i el Programa d'Actuació i Finançament de Granollers Mercat per a l'exercici 2022, d'acord amb el detall següent:

Descripció de l'ingrés	Proposta pressupost 2022
<b>1. ADMINISTRACIÓ GENERAL</b>	<b>1.177.581,04</b>
Aportació ajuntament	1.095.500,00
Allotjament Gremi Construcció VO	1.803,84
Allotjament Cambra de Comerç	24.400,00
Adscripció edifici i instal·lacions Can Muntanyola	52.877,20
Lloguer espais CM	3.000,00
<b>2. SERVEI D'OcupACIÓ</b>	<b>321.017,70</b>
Diputació de Barcelona	
Oficina Tècnica Laboral	34.000,00
RECUll: catàleg de formació DIBA	6.000,00
Servei Local d'Ocupació	37.000,00
TREBALL TALENT I TECNOLOGIA	57.210,64
Generalitat de Catalunya	
Programa 30PLUS	129.807,06
UBICAT	57.000,00
<b>3. SERVEI D'EMPRESA I EMPRENEDORIA</b>	<b>220.352,28</b>
Diputació de Barcelona	
c-17	9.992,28
EMPRENEDORIA	105.000,00
POLÍGONS	45.360,00
RECUll: catàleg de formació DIBA	15.000,00
REEMPRESA	15.000,00
Generalitat de Catalunya	
EMPRENEDORIA	30.000,00
<b>5. PROMOCIÓ DE CIUTAT - FIRES</b>	<b>86.000,00</b>
Diputació de Barcelona	
FIRES DE CARRER	4.000,00
Lloguer d'espais i serveis fires	
ASCENSIÓ	77.000,00
FIRES DE CARRER	5.000,00
<b>6. PROMOCIÓ DE CIUTAT - TURISME</b>	<b>50.100,00</b>
Aportació ajuntament Fons Foment del Turisme	50.000,00
Facturació material oficina de turisme	100,00
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>1.855.051,02</b>

PREVISIÓ DE DESPESES	Proposta pressupost 2022
1. ADMINISTRACIÓ GENERAL	-406.516,52
2. SERVEI D'OcupACIÓ	-531.475,75
3. SERVEI D'EMPRESA I EMPRENEDORIA	-475.060,32
4. PROMOCIÓ DE CIUTAT - COMERÇ	-77.477,46
5. PROMOCIÓ DE CIUTAT - FIRES	-261.661,39
6. PROMOCIÓ DE CIUTAT - TURISME	-99.911,46
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>-1.852.102,90</b>

«**Segon.**- Elevar al Ple de l'Ajuntament de Granollers la previsió d'ingressos i despeses i el Programa d'actuació de Granollers Mercat per a l'exercici 2022.»



El president cedeix la paraula al director general per a que informi sobre les propostes d'acord.

El director exposa que el pressupost que es presenta preveu una despesa d'1.852.102,90 euros, i uns ingressos d'1.855.051,02 euros. A nivell de despesa és superior en 60.905,90 euros principalment pel nou programa atorgat per la Diputació de Barcelona, Treball, Talent i Tecnologia. En relació al personal, l'entitat no incrementa la plantilla per a 2022, que consta de 20 places, i de 5 persones més amb contractes temporals vinculats als projectes subvencionats. Per a 2022 no es preveuen inversions ni tampoc acudir a l'endeutament.

El director repassa les principals novetats de cada servei. El Servei Local d'Ocupació, que presta de manera estable el servei d'intermediació laboral, el club de feina i el servei d'inserció a persones amb trastorn mental (Oficina Tècnica Laboral), executarà al 2022 un total de 9 programes subvencionats pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), i aquí s'inclouen aquells que s'administren des del pressupost de l'Ajuntament i que es detallen al programa d'actuació. La novetat és el projecte Treball, Talent i Tecnologia (TTT), subvencionat per la Diputació de Barcelona, que s'executa en conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental i en xarxa amb 16 municipis de la comarca. Aquest projecte, que es va iniciar l'any 2021 amb una durada de dos anys, es proposa millorar les competències tecnològiques de les persones aturades i fomentar la transformació digital de les empreses. El Servei Local d'Ocupació també gestiona els plans municipals d'ocupació i la convocatòria de subvencions a les empreses per la contractació de persones aturades durant un mínim de 12 mesos.

Pel que fa al Servei d'Empresa i Emprenedoria destaca que es donarà continuïtat al programa *Granollers entra en Simbiosi* de foment de la simbiosi industrial en l'àmbit dels residus i l'energia, i que s'estan elaborant les bases per convocar un concurs d'idees empresarials a partir dels residus que generen les indústries.

El Servei de Comerç acompanyarà la consolidació de la plataforma [granollerscomerç.cat](http://granollerscomerç.cat) i treballarà en l'estudi de viabilitat per a la creació d'una àrea de promoció econòmica urbana al centre de la ciutat.

El Servei de Turisme donarà continuïtat a algunes accions de la campanya de promoció del turisme de proximitat que s'ha desplegat l'any 2021 amb els fons addicionals del pla de xoc de l'Ajuntament, com per exemple les accions màrqueting digital a través d'instagram o a través d'influencers.

El Servei de Fires iniciarà el procés de transformació de la fira de l'Ascensió al parc firal en una fira orientada a l'economia verda i circular, en substitució de la carpa multisectorial, amb mostres alimentàries integrades en el programa de fires i festes de la ciutat.

## 5. Torn obert de paraules

Abans de sotmetre les propostes a votació, el president obra un torn de paraules.



Cedeix la paraula a la sots-presidenta, que afegeix que la proposta del nou procés de transformació de la fira de l'Ascensió serà compartida amb la resta dels grups municipals en el sí del Fòrum de comerç i turisme i comissió de la fira de l'Ascensió, així com també a les corresponents comissions informatives, abans de finalitzar l'any 2021.

El president cedeix la paraula al representant d'UGT. Pregunta els ingressos de 57.210,64 euros del projecte Treball, Talent i Tecnologia, corresponent a totes les entitats participants o només a l'EPE Granollers Mercat.

El director general li respon que corresponen només a la part de l'EPE Granollers Mercat.

El president cedeix la paraula al representant del grup municipal d'ERC, que pregunta sobre com s'ha adaptat el servei de promoció econòmica a la nova situació post pandèmia per la COVID-19.

El director general li respon que reinventant el servei amb cita prèvia i formació i atenció mitjançant eines telemàtiques. L'activitat ha estat mantinguda tot i la situació.

La sots-presidenta afegeix que, el servei més directament afectat va ser el del club de feina, però a nivell general l'activitat ha tornat als nivells de pre pandèmia.

El representant del grup municipal d'ERC pregunta sobre l'organització de la tornada al treball presencial i la possibilitat de mantenir part del treball telemàtic.

El president explica que la situació actual es tornar al 100% del treball presencial a tot l'Ajuntament i els seus ens dependents, donada la necessitat ciutadana de l'accés a aquest servei de manera presencial.

La sots-presidenta informa que queden condicionades a les mesures de salut pública que les autoritats adoptin, però que l'entitat està treballant per a que se celebrin adaptades a la nova situació.

Se sotmet a votació la formulació dels comptes de 2022, la plantilla i la relació de llocs de treball, amb el següent resultat:

Vots favorables: 3 (PSC)  
Abstencions: 2 (ERC i C's)

#### **4. Aprovar l'adhesió al II Pla d'Igualtat de l'Ajuntament (2020-2024)**

El director exposa la necessitat d'aprovar formalment l'adhesió al II Pla d'Igualtat intern aprovat pel Ple de l'Ajuntament, per tal de complir amb la normativa, atès que és el Pla que ja s'aplica a Granollers Mercat, tot i que el text aprovat pel Ple no ho indica, i perquè és necessari certificar-ho davant de les Administracions Públiques quan es sol·liciten subvencions.

La proposta s'aprova per unanimitat.



Sense cap altra pregunta ni més temes a tractar, el president aixeca la sessió a les 12.35 hores.

De tot l'exposat, com a secretari, aixeco la present acta amb el vist-i-plau del president, pendent de la seva aprovació en la propera sessió.

El secretari,

Alfred  
Lacasa  
Tribó - DNI (AUT)  
N (AUT)  
Signat digitalment per Alfred Lacasa Tribó - DNI  
Data: 2021.11.10 09:23:03 +01'00'

Alfred Lacasa Tribó

El president,

Josep  
Mayoral  
Antigas - DNI (TCAT)  
(TCAT)  
Signat digitalment per Josep Mayoral Antigas - DNI  
Data: 2021.11.10 15:05:02 +01'00'

Josep Mayoral i Antigas

