

ACTA DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE GRANOLLERS MERCAT, EPE

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Caràcter: ordinària

Data: 4 de novembre de 2022

Horari: de 13 a 13:26 hores

Lloc: sala de Plens de l'Ajuntament de Granollers

ASSISTENTS

Presidenta:

Alba Barnusell Ortuño Alcaldessa

Vice-presidenta:

Gemma Giménez Torres Regidora de promoció econòmica

Vocals:

Álvaro Ferrer Vecilla Grup municipal PSC

Jorge Pavón Álvarez Grup municipal C's

Assessors amb veu sense vot:

Jordi Táboas Suárez Director general de Granollers Mercat

Lourdes Godoy Bernardo Responsable de comptabilitat i administració

Vicenç Albiol Zapater En representació d'UGT

Secretari:

Xavier Duran Martínez Secretari per delegació

ABSENTS

Ferran Raga Serra Vocal grup municipal ERC

Eugènia Lloch Bonamusa Vocal grup municipal Junts per Granollers

Jordi Planas Bielsa Vocal grup municipal Primàries

Isabel Mas Parés Interventora

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 7 d'abril de 2022.
2. Formulació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per a l'any 2023 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
3. Formulació de la previsió anual d'ingressos i despeses i del programa d'actuació de l'entitat per a l'any 2023 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
4. Torn obert de paraules.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ i ACORDS

La presidenta, a través del secretari, confirma l'assistència del quòrum mínim per iniciar la sessió. Tot seguit, dóna la benvinguda als assistents i inicia la reunió tractant el primer punt de l'ordre del dia.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 7 d'abril de 2022.

La presidenta pregunta als membres assistents si tenen alguna observació a fer a l'acta de la sessió ordinària de data 07/04/2022, i no havent-hi cap s'aprova per unanimitat.

2. Formulació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per a l'any 2023 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.

Es sotmet a consideració del Consell la següent proposta, que literalment diu:

“Aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball de Granollers Mercat per a l'exercici 2023

La proposta de plantilla de personal laboral de Granollers Mercat per a 2023 incorpora 4 noves places de tècnic/a mitjà/ana del grup A2.

Aquestes quatre places van ser aprovades pel Ple de l'Ajuntament, en data de 30 de maig de 2022, en el marc de procés d'estabilització de l'ocupació pública previst a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, que ha permès incorporar les places que han estat ocupades de forma temporal i ininterrompuda almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2020.

La plantilla que es presenta a aprovació està dotada de **24 places**, d'acord amb el detall que s'inclou a la part dispositiva d'aquest dictamen, on s'indica el grup de titulació i la dotació de cada tipus de plaça.

La relació de llocs de treball que acompanya a la plantilla indica la denominació de cada lloc, els complements retributius, la forma de provisió i la dotació de persones per a cada tipus de lloc de treball.

Fonaments de dret

Article 85 bis e) de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local.

Articles 8 e) i 12 e) dels Estatuts de Granollers Mercat.

Es proposa al Consell d'Administració que

ACORDI

Primer.- Aprovar la plantilla de personal laboral de Granollers Mercat per a l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Denominació de la plaça	Grup	PD	LF	LT	Vacant	Total
Tècnic/a superior	A1	1	0	0	0	1
Tècnic/a mitjà/ana	A2	0	7	11	0	18
Tècnic/a auxiliar	C1	0	1	2	0	3
Auxiliar tècnic/a	C2	0	1	1	0	2
Total Personal EPE Granollers Mercat		1	9	14	0	24

PD: Personal directiu

LF: Laboral fix

LT: Laboral temporal

Segon.- Aprovar la relació de llocs de treball de Granollers Mercat per a l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Denominació del lloc de treball	Categoria	Comp. destinació	Compl. específic	Provisió	Règim	Català	Dotació
Director/a EPE Granollers Mercat	A1	-	-	LD	PD	C1	1
Cap de secció de comerç i fires	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei d'emprenedoria	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei local d'ocupació	A2	24	47	LD	L	C1	1
Coordinador/a tècnic/a d'administració general	A2	23	39	CO	L	C1	1
Tècnic/a mitjà/ana d'ocupació	A2	18	29t	CO	L	C1	7
Tècnic/a mitjà/ana d'empresa	A2	18	25	CO	L	C1	6
Tècnic/a mitjà/ana de promoció de ciutat	A2	18	25	CO	L	C1	2
Tècnic/a especialista EPE	C1	16	14	CO	L	C1	1
Gestor/a de fires	C2	18	19	CO	L	C1	1
Administratiu/va	C1	16	8	CO	L	C1	2
Auxiliar Administratiu/va	C2	16	8	CO	L	C1	1

LD: Lliure Designació PD: Personal Directiu
CO: Concurs oposició L: Laboral

Tercer.- Elevar aquest acord al Ple de l'Ajuntament de Granollers per a la seva aprovació.”

La presidenta cedeix la paraula al director general de l'entitat perquè informi sobre la proposta. El Sr. Táboas en fa la presentació i explica als assistents els trets més significatius que conformen l'expedient.

En aquest sentit, el Sr. Táboas comenta que la plantilla augmenta en les 4 places de tècnic/a mitjà/ana que va aprovar el Ple de l'Ajuntament el dia 31 de maig de 2022, en el marc del procés d'estabilització de l'ocupació pública previst a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública; i que el nombre total de places és de 24. També comenta que el capítol de personal incorpora 3 contractes temporals vinculats als projectes subvencionats del SOC (el programa 30 Plus i el programa Orienta), i que la despesa total de personal és 1.371.000 €, que és el 68,4 % de la despesa total.

Sense cap altre intervenció, la presidenta sotmet a votació la proposta de formulació, que s'aprova amb 14 vots a favor del grup municipal PSC-CP (14) i 2 abstencions del grup municipal C's (2).

3. Formulació de la previsió anual d'ingressos i despeses i del programa d'actuació de l'entitat per a l'any 2023 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.

Es sotmet a consideració del Consell la següent proposta, que literalment diu:

“Aprovar la previsió d'ingressos i despeses de Granollers Mercat per a l'exercici 2023.

Fets

- Vist el Programa d'Actuació i Finançament de l'entitat per a 2023 que s'adjunta a aquest acord.
- Vist el compte d'explotació i el balanç provisional per a 2023 que s'adjunten a aquest acord.
- Vist el resum de la previsió d'ingressos i de despeses que es detalla en la part dispositiva d'aquest acord.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local en relació a l'aprovació del Pressupost de les entitats públiques empresarials.
- Articles 8 c) i 12 e) dels Estatuts de Granollers Mercat en relació a la previsió anual d'ingressos i despeses.
- Articles 111 a 114 del R.D. 500/90, regulador de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

Es proposa que el Consell d'Administració de Granollers Mercat

ACORDI

Primer.- Aprovar la formulació de la previsió d'ingressos i despeses, i el Programa d'Actuació i Finançament de Granollers Mercat per a l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Descripció de l'ingrés	Proposta pressupost 2023
1. ADMINISTRACIÓ GENERAL	1.167.418,00
Aportació ajuntament	1.095.500,00
Allotjament Gremi Construcció VO	1.830,06
Allotjament Cambra de Comerç	23.546,40
Adscripció edifici i instal·lacions Can Muntanyola	43.541,54
Lloguer espais CM	3.000,00
2. SERVEI D'OCUPACIÓ	445.119,79
Diputació de Barcelona	
Oficina Tècnica Laboral	34.000,00
RECULL: catàleg de formació DIBA	4.000,00
Servei Local d'Ocupació	37.000,00
TREBALL TALENT I TECNOLOGIA	123.244,73
PILE	26.112,30
Generalitat de Catalunya	
Programa 30PLUS	155.520,74
ORIENTA	65.242,02
3. SERVEI D'EMPRESA I EMPRENEDORIA	248.390,05
Diputació de Barcelona	
EMPRENEDORIA	91.876,41
ENERGIA	20.055,00
POLÍGONS	61.458,64
RECULL: catàleg de formació DIBA	15.000,00
REEMPRESA	20.000,00
Generalitat de Catalunya	
EMPRENEDORIA	40.000,00
5. PROMOCIÓ DE CIUTAT - FIRES	91.000,00
Diputació de Barcelona	
FIRES DE CARRER	4.000,00
Lloguer d'espais i serveis fires	
ASCENSIÓ	80.000,00
FIRES DE CARRER	7.000,00
6. PROMOCIÓ DE CIUTAT - TURISME	60.100,00
Aportació ajuntament Fons Foment del Turisme	60.000,00
Facturació material oficina de turisme	100,00
TOTAL INGRESSOS	2.012.027,84

PREVISIÓ DE DESPESES	Proposta pressupost 2023
1. ADMINISTRACIÓ GENERAL	-462.301,61
2. SERVEI D'OCUPACIÓ	-602.994,61
3. SERVEI D'EMPRESA I EMPRENEDORIA	-424.922,24
4. PROMOCIÓ DE CIUTAT - COMERÇ	-75.034,38
5. PROMOCIÓ DE CIUTAT - FIRES	-339.576,02
6. PROMOCIÓ DE CIUTAT - TURISME	-100.968,38
TOTAL DESPESES	-2.005.797,24

Segon.- Elevar al Ple de l'Ajuntament de Granollers la previsió d'ingressos i despeses i el Programa d'actuació de Granollers Mercat per a l'exercici 2023.”

La presidenta cedeix la paraula al director general de l'entitat perquè informi sobre la proposta. El Sr. Táboas en fa la presentació i explica als assistents els trets més significatius que conformen l'expedient.

El Sr. Táboas repassa la documentació que s'ha facilitat respecte d'aquest assumpte. Comenta que no hi ha gaires novetats en el pressupost, que per l'any 2023 es preveu un pressupost de despeses de 2.005.797,24 €, i que la major part és de personal (un 68%). Tot seguit explica el contingut principal de cada servei:

1. El Servei d'Administració té un pressupost de 462.301 €, que és el 23% del total, i està format per 5 persones: director, coordinadora, dos administratius i un auxiliar administratiu. I dins d'aquest cost hi ha el manteniment de Can Muntanyola, que té un cost de 188.592 €

2. El Servei Local d'Ocupació té un cost de 603.000 € i el formen 9 persones.

A banda del servei d'intermediació laboral, que es presta de manera estable, es despleguen altres programes de formació i inserció laboral amb els ajuts de la Diputació de Barcelona i amb les subvencions del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Destaca el caràcter innovador del projecte Treball, Talent i Tecnologia (TTT), subvencionat per la Diputació de Barcelona, en conveni amb el Consell Comarcal del Vallès Oriental i en xarxa amb 16 municipis de la comarca, que es proposa millorar les competències tecnològiques de les persones aturades i fomentar la transformació digital de les empreses de la cadena de valor de l'alimentació.

Destaca el bon funcionament del programa 30 Plus de formació i subvenció de la contractació laboral, que ja porta varies edicions, així com la valoració positiva que fan les empreses que hi participen.

El Servei Local d'Ocupació gestiona altres programes que estan incorporats al Pressupost de l'Ajuntament, com els plans municipals d'ocupació i els plans d'ocupació del SOC, que convoca subvencions per contractar diferents col·lectius, essent novetat les línies de subvenció destinades a persones procedents d'Ucraïna i a persones migrades en situació administrativa irregular, a les que s'ha presentat l'Ajuntament.

3. El Servei d'Empresa i Emprenedoria té un cost de 425.000 € i hi treballen 7 persones. L'activitat principal és l'acompanyament a les persones emprenedores en la confecció dels plans d'empresa, el programa Reempresa i la programació d'accions de formació.

Destaca el treball que s'està realitzant el foment de simbiosi industrial i l'economia circular a través de la plataforma de recursos GRID i del concurs GR-Idees. Destaca també la iniciativa de promoure la compra agregada de plaques solars per part de les empreses dels polígons, així com la renovació de les tres certificacions de qualitat que es treballaran al 2023 i la sol·licitud de certificació per al polígon Palou Nord.

4. El Servei de Comerç té un cost de 75.000 €, comptant el salari de la tècnica de comerç. L'activitat principal d'aquest servei és la tramitació de subvenció a dues associacions de comerciants i el suport a les activitats que organitzen les altres quatre associacions més petites, la programació d'accions de formació, la convocatòria del fòrum de comerç i l'organització dels Premis Porxada.

5. El Servei de Turisme té un cost de 100.968 €, comptant el salari de la tècnica de turisme. Es preveu per a 2023 la continuïtat de les accions de promoció turística que s'han vingut desplegant els anys anteriors, la gestió del servei d'informació de l'oficina de turisme i mantenir una relació estreta amb els hotels.

6. El Servei de Fires té un cost de 339.576 €, comptant la tècnica de fires, el director de la fira de l'Ascensió i el director de la fira JugarXJugar.

PDF Eraser Free

Es preveu un pressupost de despeses de 221.000 € de la fira de l'Ascensió, que tindrà lloc el 19, 20 i 21 de maig, i uns ingressos de 80.000 €.

El Servei de Fires organitza també el mercat de Nadal de plaça Barangé i dona suport a d'altres esdeveniments firals com la fira de l'economia social i solidària.

Pel que fa als ingressos, el Sr. Táboas explica que s'ha previst una aportació econòmica de l'Ajuntament de Granollers de 1.095.000 €, la mateixa que l'any anterior, que suposa el 54,4% dels ingressos. També comenta que les diverses subvencions que s'han previst procedents de la Diputació de Barcelona sumen 436.745 €, que suposen el 21,7%; que les subvencions de la Generalitat sumen 260.762 €, que és el 13 %; que l'activitat firal genera el 4,3%, per import de 87.000 €; que el fons de turisme derivat de la taxa turística suposa el 2,9% (60.000 €); i que el lloguer d'espais a Can Muntanyola genera 28.376 €, que és el 1,4%.

El Sr. Pavón pregunta per la previsió d'ingressos en concepte de lloguer d'espais de Can Muntanyola, que és inferior a l'any passat. El Sr. Táboas respon que s'ha fet una previsió d'ingressos per aquest concepte molt prudent.

El Sr. Albiol pregunta en què consisteix l'acció d'afavorir la implantació de nous projectes productius a Palou que preveu el programa d'actuació. La Sra. Giménez contesta que és una línia de treball que es desenvolupa des de fa anys, inclosa en el marc del Pla Estratègic de Palou definit fa temps, que passa per l'acompanyament al creixement de l'activitat agrària que puguin fer els pagesos del territori, que està directament relacionat amb la millora de les infraestructures per incrementar les hectàrees de regadiu, atès que la majoria són de secà, així com l'acompanyament a projectes empresarials nous com ara l'obrador de formatges o la plantació d'ordi i llúpul per fer cervesa.

Sense cap altre intervenció, la presidenta sotmet a votació la proposta de formulació, que s'aprova amb 14 vots a favor del grup municipal PSC-CP (14) i 2 abstencions del grup municipal C's (2).

4. Torn obert de paraules

No hi han qüestions.

I no havent-hi altres assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió a les 13:26 hores, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta, pendent de la seva aprovació a la propera sessió. CERTIFICO.

El secretari per delegació

Xavier Duran
Martínez - DNI
(TCAT)

Signat digitalment per
Xavier Duran Martínez
- DNI
(TCA1)
Data: 2023.01.18
09:02:25 +01'00'

Vist i plau
La presidenta

Alba
Barnusell
Ortuño - DNI
(TCAT)

Signat digitalment
per Alba Barnusell
Ortuño - DNI
(TCAT)
Data: 2023.01.19
10:39:43 +01'00'