

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE
GRANOLLERS MERCAT, EPE**

Dia: 5 de novembre de 2019

Hora d'inici: 16:00 hores, en primera convocatòria

Lloc: Sala de Govern de l'Ajuntament de Granollers (plaça Porxada, 6)

Assistents:

President: Josep Mayoral i Antigas (PSC-CP), Alcalde de Granollers

Vice-presidenta: Gemma Giménez i Torres (PSC-CP), Regidora de Promoció Econòmica

Vocals amb veu i vot:

. Ferran Raga i Serra (ERC-AM)

. Jorge Pavón Alvarez (C's)

Assistents amb dret a veu: . Jordi Táboas Suárez, Director de Granollers Mercat.

. Lourdes Godoy Bernardo, Coordinadora General
d'Administració de Granollers Mercat.

. Emilia Macias en representació de CCOO

Excusen la seva assistència: Alvaro Ferrer Vencilla (PSC-CP); Eugènia Lloch Bonamusa (JXGranollers), Isabel Ribell i Bach (Primàries).

Secretari: Alfred Lacasa Tribó, per delegació.

Interventor: Juan Pablo Juste Calvo, interventor accidental.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovar l'acta de la sessió de data 3 d'abril de 2019.
- 2.-Donar compte del decret de delegació de les funcions de secretaria de Granollers Mercat en el funcionari Alfred Lacasa Tribó.
- 3.- Formulació de la plantilla i de la relació de llocs de treball per a l'any 2020 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
- 4.- Formulació de la previsió anual d'ingressos i despeses i del programa d'actuació de l'entitat per a l'any 2020 i elevació al Ple de l'Ajuntament de Granollers.
- 5.- Torn obert de paraules.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

El Sr. Mayoral dona la benvinguda als assistents i dóna inici a la sessió per tractar els punts que integren l'ordre del dia de la convocatòria.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

L'acta de la sessió 3 d'abril de 2019 s'aprova per unanimitat dels assistents sense cap esmena.

2. DONAR COMPTE DEL DECRET DE DELEGACIÓ DE LES FUNCIONS DE SECRETARI DE GRANOLLERS MERCAT EN EL FUNCIONARI ALFRED LACASA TRIBÓ.

El President explica que el Sr. Alfred Lacasa substitueix en aquesta funció al Sr. Antoni Casañas, que ha deixat de treballar a l'Ajuntament.

3. FORMULACIÓ DE LA PLANTILLA I DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL PER A L'ANY 2020 I ELEVACIÓ AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS.

La proposta de **plantilla** de personal laboral de Granollers Mercat per a 2020 no incorpora modificacions en relació a la plantilla de l'exercici anterior. El nombre total de places de l'entitat és de **19 places**, d'acord amb el detall següent.

La proposta de **relació de llocs de treball** de Granollers per a 2020 incorpora les modificacions derivades de la valoració de llocs de treball aprovades pel Ple de

PDF Eraser Free

l'Ajuntament al 2019.

Es sotmet a aprovació la plantilla de 2020 següent:

Denominació de la plaça	Grup	Directiu	LF	LT	Vacant	Total
Tècnic/a superior	A1	1	0	0	0	1
Tècnic/a mitjà/ana	A2	0	7	6	0	13
Tècnic/a auxiliar	C1	0	1	2	0	3
Auxiliar tècnic/a	C2	0	2	0	0	2
Total Personal EPE Granollers Mercat		1	10	8	0	19

LF: Laboral fix

LT: Laboral temporal

Es sotmet a aprovació la relació de llocs de treball de 2020 següent:

Denominació del lloc de treball	Grup	Nivell	Compl. específic	Provisió	Règim	Català	Dotació
Director/a	A1	-	-	LD	PD	C1	1
Cap de secció de comerç i fires	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei d'emprenedoria	A2	24	47	LD	L	C1	1
Cap de secció del servei d'Ocupació	A2	24	47	LD	L	C1	1
Coordinador/a tècnic/a d'administració general	A2	23	39	CO	L	C1	1
Tècnic/a mitjà/ana d'ocupació	A2	18	27	CO	L	C1	2
Tècnic/a mitjà/ana d'empresa	A2	18	25	CO	L	C1	5
Tècnic/a mitjà/ana de promoció de ciutat	A2	18	25	CO	L	C1	2
Tècnic/a especialista	C1	16	14	CO	L	C1	1
Administratiu/va	C1	16	8	CO	L	C1	2
Auxiliar Administratiu/va	C2	16	8	CO	L	C1	2

LD: Lliure Designació PD: Personal Directiu

CO: Concurs oposició L: Laboral

4. FORMULACIÓ DE LA PREVISIÓ ANUAL D'INGRESSOS I DESPESES I DEL PROGRAMA D'ACTUACIÓ DE L'ENTITAT PER L'ANY 2020 I ELELEVACIÓ AL PLE DE L'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS.

L'expedient que el Director sotmet a aprovació incorpora el Programa d'Actuació i Finançament per a 2020, on es detallen els objectius i les principals actuacions que preveu desenvolupar l'entitat, incorpora el balanç previsional i el compte d'explotació previsional de l'entitat, així com documents annexos amb el detall dels diferents ingressos i despeses previstes per a 2020.

El resum de la previsió d'ingressos i despeses que es detalla al dictamen que es sotmet a aprovació és el següent:

PREVISIÓ D'INGRESSOS	Import
Aportacions Ajuntament	1.160.500
Aportació ajuntament	1.160.500
Fons foment turisme	65.000
Funcionament general	1.095.500
Ingressos d'explotació	99.256
Lloguer d'espais i serveis fires	90.000
Allotjament Gremi Construcció VO	2.325
Allotjament Cambra de Comerç	6.931
Subvencions	363.570
Diputació de Barcelona	194.000
Centre local de serveis a les empreses	70.000
Fons de prestació - Oficina Tècnica Laboral	31.000
Fons de prestació - Servei Local d'Ocupació	36.000
Polígons d'activitat econòmica	35.000
Reempresa	20.000

PDF Eraser Free

Subvenció fires de carrer	2.000
Generalitat de Catalunya	169.570
Catalunya Emprèn	35.000
Projecte 30PLUS	62.570
AODL Eficiència Energètica	36.000
AODL Vallès Oriental Motor	36.000
Ingressos de capital imputats al resultat del l'exercici	72.877
Adscripció edifici i instal·lacions Can Mun-tanyola	52.877
Lloguer oficines cambra diferit	20.000
TOTAL	1.696.203

PREVISIÓ DE DESPESES

SERVEI	Import
1. ADMINISTRACIÓ GENERAL	-409.878
2. SERVEI D'OCUPACIÓ	-312.703
3. SERVEI D'EMPRESA I EMPRENEDORIA	-396.896
4. PROMOCIÓ DE CIUTAT - COMERÇ	-69.124
5. PROMOCIÓ DE CIUTAT - FIRES	-399.478
6. PROMOCIÓ DE CIUTAT - TURISME	-108.124
Total despeses	-1.696.203

PER DESPESA COMPTABLE	Import
Despeses de personal	-1.075.135
Lloguers	-6.216
Publicitat	-14.191
Serveis de manteniment	-14.373
Serveis professionals	-14.506
Subministraments i comunicacions	-38.618
Altres serveis	-463.164
Amortització	-70.000

Total despeses	-1.696.203
----------------	------------

El Sr. Táboas explica la composició de les despeses de personal de l'entitat, que és la despesa més important, i els programes i actuacions que desenvoluparà cada servei, ampliant la informació que es detalla al Programa d'Actuació i Finançament que s'ha enviat amb antelació als membres del Consell d'Administració.

La Sra. Macias demana aclariment sobre les vuit places de personal laboral temporal que consten a la plantilla, i demana ampliar la informació sobre el programa 30 Plus subvencionat pel Servei d'Ocupació de Catalunya. El Sr. Ferran Raga demana també més informació sobre aquest programa.

El Sr. Táboas explica que les vuit places són places cobertes interinament que seran incorporades a l'oferta pública d'ocupació quan la normativa que regula l'accés de personal a les Administracions Públiques ho permeti en el cas de les entitats públiques empresarials locals. En relació al programa 30 Plus explica la dimensió i el funcionament del programa, que té per finalitat oferir a les persones aturades majors de 30 anys formació a mida de les necessitats del lloc de treball per al què seran contractades durant un mínim de 6 mesos, i les empreses reben una subvenció del SOC vinculada a aquesta contractació.

El Sr. Raga demana ampliar la informació sobre el funcionament de l'Oficina Tècnica Laboral. El Sr. Táboas explica el funcionament d'aquest servei, que ja porta dotze anys de funcionament amb bons resultats de persones ateses que tornen a incorporar-se al mercat de treball.

Es sotmet a aprovació els punts 3 i 4 de l'orde del dia, amb el següent resultat:

Dos vots a favor: PSC-CP

Dos abstencions: ERC-AM i C's

I no havent-hi altres torns de paraula ni més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió essent les 17 hores del dia al principi indicant, de la qual s'estén la present Acta que jo, com a Secretari, **CERTIFICO**.

El Secretari, per delegació,

Alfred Lacasa
Tribó - DNI
(SIG)
Signat digitalment per
Alfred Lacasa Tribó -
DNI | (SIG)
Data: 2019.11.12
12:04:40 +01'00'

Alfred Lacasa Tribó

El President,

T-CAT P ALBA
BARNUSELL ORTUÑO
Signat digitalment per T-CAT P
ALBA BARNUSELL ORTUÑO |
Data: 2019.11.12 14:07:53
+01'00'

Alba Barnusell Ortuño

(Per delegació de l'Alcalde de 8.11.2019)