

EXP. 61/2016 - PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE PRIVAT PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LA MASIA TRES TORRES I L'OFICINA D'INFORMACIÓ TURÍSTICA DE GRANOLLERS, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT AMB VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Clàusula 1.- Objecte del contracte

El contracte té per objecte la prestació del servei de neteja de la Masia Tres Torres (carrer de les Tres Torres, 18-20, 08401 Granollers) i de l'Oficina de Turisme (carrer Anselm Clavé, 2, 08401 Granollers), conforme els requeriments que es detallen en aquest Plec de clàusules tècniques i es durà a terme d'acord amb les directrius de Granollers Mercat, entitat responsable dels equipaments.

Clàusula 2.- Identificació del servei a realitzar

2.1.- La prestació del servei de neteja a realitzar comprèn tot el conjunt d'actuacions tècniques i característiques necessàries per mantenir en perfecte estat d'higiene els equipaments de la Masia Tres Torres i l'Oficina d'Informació Turística.

2.2.- El servei de neteja consistirà en 4 hores diürnes diàries de neteja (4 hores x 22 dies x 12 mesos a l'any= 1.056 hores) per a la Masia Tres Torres i 2 hores setmanals de neteja (2 hores x 52 setmanes a l'any= 104 hores) per l'Oficina d'Informació Turística.

Clàusula 3.- Termini

El termini d'execució del contracte serà de vint-i-quatre mesos, sense possibilitat de pròrroga. S'iniciarà l'1 de gener de 2017 i finalitzarà per tot el 31 de desembre de 2018.

Clàusula 4.- Materials i productes

4.1.- Tots els materials i productes que siguin necessaris per a l'adequada prestació del servei objecte del contracte, inclosos els de funcionament dels sanitaris, aniran a càrrec del contractista adjudicatari així com la maquinària necessària per actuacions més o menys específiques.

4.2.- L'adjudicatari presentarà una llista dels materials de neteja a utilitzar i la seva composició, havent de ser homologats per a instal·lacions d'ús públic.

Clàusula 5.- Tipus de neteja

5.1.- El tipus de neteja serà de manteniment dels espais interiors de la Masia Tres Torres, en jornades habituals de dilluns a divendres, en totes les zones en funcionament de l'edifici, llevat de les zones de l'equipament que s'assenyalen en l'Annex 1, que tindran un tipus de neteja de manteniment diferenciat de la resta, amb una periodicitat diferent, i en funció de l'activitat que s'hi pugui desenvolupar en l'equipament.

5.2.- La neteja de l'Oficina d'Informació Turística es realitzarà en horari d'obertura del centre, i inclourà la neteja en totes les zones de funcionament de l'equipament i vidres interiors i exteriors.

5.3.- Un cop finalitzada la feina de neteja, l'adjudicatari deixarà les bosses d'escombraries i tot el que correspongui en els contenidors més propers a les instal·lacions.

5.4.- La neteja inclou la reposició de paper i sabó dels aparells dosificadors dels serveis higiènics.

Clàusula 6.- Horaris de neteja

6.1.- Es procurarà dur a terme la neteja en horari que no alteri el ritme de treball ni de l'activitat, que es concentra majoritàriament entre les 8:00 h i les 14:30 h. L'empresa establirà un protocol horari que permeti fer compatible la neteja i les diferents activitats que es portin a terme a l'edifici de la Masia Tres Torres.

6.2.- La neteja de l'Oficina d'Informació Turística es realitzarà en horari d'obertura al públic, preferiblement dijous tot el dia o divendres tarda.

6.3.- La proposta de l'empresa detallarà els horaris que millor s'adaptin a les necessitats dels equipaments i a les especificacions detallades en els plecs de condicions, segons la seva capacitat organitzativa.

Clàusula 7.- Supervisió del servei

7.1.- L'empresa adjudicatària realitzarà el seguiment i supervisió de la correcta prestació del servei, notificant a Granollers Mercat l'aparició de problemes, amb el temps suficient per poder resoldre'ls.

7.2.- Trimestralment es podrà realitzar una visita compartida d'un representant de Granollers Mercat i un de l'empresa adjudicatària per fiscalitzar la situació de la neteja.

En el cas que Granollers Mercat vulgui fer una supervisió extraordinària en alguna instal·lació, l'adjudicatari es posarà a disposició de Granollers Mercat en el termini de 48 hores.

Clàusula 8.- Organització del personal

8.1.- L'empresa adjudicatària organitzarà sota la seva responsabilitat, el sistema de gestió del seu personal i l'organització del treball, de manera que faciliti una major eficàcia de la prestació del servei.

8.2.- L'adjudicatari garantirà la correcta prestació del servei de forma ininterrompuda. Les substitucions i suplències per qualsevol motiu aniran a càrrec de l'adjudicatari.

8.3.- No s'establirà cap relació laboral entre Granollers Mercat i el personal de l'empresa adjudicatària adscrit al servei.

8.4.- El personal adscrit a aquest contracte serà només el de netejadors/res i especialistes, quedant exclosos supervisors o encarregats, malgrat que, si s'escau, sí que es comptabilitzaran econòmicament.

Clàusula 9.- Vestuari

El vestuari dels treballadors/es anirà a càrrec de l'adjudicatari i serà uniforme per a tots ells/elles. Aquest vestuari serà sempre net i correcte.

Clàusula 10.- Relació diària

La relació/comunicació entre Granollers Mercat i l'empresa adjudicatària serà exclusivament entre el representant que designi aquesta i el representant que designi Granollers Mercat, mai amb tercers si no és per acord exprés.

Clàusula 11.- Gestió ambiental

L'empresa adjudicatària garantirà l'aplicació dels següents criteris i realitzarà les accions professionals que se'n derivin, sempre que això en sigui possible:

1. En relació a la implantació de la recollida selectiva i gestió dels residus a les dependències objecte d'aquest contracte:

- Fraccions que es separen: envasos, vidre, orgànic... (el paper té un circuit de gestió ja establert mitjançant la recollida d'altres empreses) sempre que es disposi de papereres selectives.
- Funcionament general dels diferents circuits de gestió: des de la paperera selectiva de la dependència als contenidors de la via pública.
- Tasques concretes a realitzar pel personal de neteja: disposar de bosses de colors corresponents a cada fracció, reposar les bosses de les papereres selectives, vetllar perquè cadascuna d'elles tingui la bossa de color adient, transport a contenidors del carrer (o altres emmagatzematges d'acord amb els serveis tècnics de l'Ajuntament de Granollers).

2. En relació a les especificacions tècniques pels productes, envasos i embalatges:

2.1 Documentació dels productes utilitzats

En els magatzems de neteja hauran de ser consultables els documents següents de tots els productes utilitzats:

- Fitxes tècniques dels productes: per conèixer les característiques dels productes i poder conèixer les càrregues contaminants dels productes utilitzats.
- Fitxes de seguretat: per conèixer el maneig dels productes i reduir els riscos laborals.

2.2 Composició dels productes

- Limitació de substàncies nocives per als organismes aquàtics i el medi ambient.
- No utilització de substàncies i preparats perillosos o tòxics.
- Detergents sense fosfats.
- No ha d'incloure cap ingredient classificat com a cancerigen, mutagen o teratogènic.
- Els productes no han de causar sensibilització per inhalació o per contacte amb la pell.
- Ús limitat de COV's, fòsfor i biocides, aquests últims únicament utilitzats per a conservar els productes i només si no són potencialment bioacumulatius.
- Tots els agents tensioactius utilitzats en el productes han de ser biodegradables en condicions anaeròbiques, i fàcilment biodegradables en condicions aeròbiques.
- Els ingredients per a la fragància han de complir tot una sèrie de requisits segons el codi de bones pràctiques de la Associació Internacional de Perfumeria.

- Amb l'objectiu d'evitar l'ús innecessari de productes químics, es prohibeix l'ús d'ambientadors, pastilles o substàncies perfumades pels urinaris. Queda prohibit també l'ús de productes en esprai.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requerirà d'una comunicació prèvia i s'haurà de garantir la qualitat del servei i el compliment de totes les prescripcions tècniques que li siguin d'aplicació. En aquest sentit, la comunicació del canvi haurà d'anar acompanyada d'un document que ho justifiqui així com de tota la documentació requerida en la licitació.

Es prohibeix l'ús de productes desinfectants agressius pel medi ambient (lleixiu o altres) i solament es podran utilitzar aquests productes en la neteja dels paviments i terres dels espais i les tipologies d'edificis pels quals existeixin prescripcions específiques (espais on es realitzin canvis de bolquers o altres tasques assistencials amb possible contacte amb secrecions, mucositats... que suposin un risc d'infeccions). En cap cas, però, es permet l'ús generalitzat a tota la instal·lació o fora dels espais esmentats, tret que existeixin prescripcions específiques.

2.3 Característiques de l'envàs o embalatge

- Cal evitar els envasos que continguin PVC o altres plàstics halogenats, i prioritzar aquells envasos que siguin monomaterials, fabricats a partir de materials reciclats o de fàcil reciclatge. A més, cal no utilitzar envasos amb vaporitzadors que utilitzin propel·lents (com per exemple els CFC's que estan prohibits).
- La informació mínima que ha de contenir l'envàs dels productes de neteja ha de ser:
 - La relativa a la perillositat de barrejar diferents productes de neteja.
 - L'obligació de mantenir-los fora de l'abast dels nens.
 - La prohibició de no inhalar el producte vaporitzat.
 - Informació sobre la dosi adequada per a la seva utilització per a reduir l'impacte ambiental.
 - Els pictogrames de perillositat.
 - I en cas que sigui un producte concentrat la indicació corresponent.

3. En relació a la gestió dels residus perillosos

Els residus d'envasos que han contingut substàncies perilloses s'han de gestionar com a residu perillós segons la normativa (cal mirar l'envàs i identificar els pictogrames corresponents. Hi ha envasos que disposen de Punt Verd, que vol dir que les empreses envasadores estan adherides al sistema integrat de gestió de residus d'envasos d'Ecoembes).

Les bosses de materials compostables no s'han de llençar al contenidor del plàstic, van a l'orgànic donat que són biodegradables.

4. Estalvi d'aigua i energia

Per raons de la naturalesa de les activitats i del horaris dels equipaments, la neteja no sempre es pot fer amb llum natural. L'empresa ha de garantir, però, l'estalvi energètic.

L'empresa adjudicatària ha de garantir expressament:

- Apagar l'enllumenat dels despatxos, les dependències, els passadissos, els replans d'escala, etc., de tots els edificis i locals que tingui assignats al lot corresponent, només amb les excepcions que determini específicament la Direcció dels treballs.
- Fer un consum responsable de l'ús de l'aigua, evitant deixar aixetes obertes dels rentamans, abocadors, dutxes, etc., i realitzant les mínimes descàrregues dels inodors.
- Informar al responsable de l'execució i el desenvolupament del contracte de qualsevol anomalia de funcionament i/o tècnica que es detecti en relació als punts anteriors, a fi de que l'Ajuntament procedeixi a la seva correcció, si s'escau.
- En l'època de funcionament dels sistemes de calefacció, caldrà tenir cura de no deixar finestres obertes que afavoreixin la fuga calòrica i el malbaratament d'energia.

Criteris complementaris:

- Substàncies de baixa ecotoxicitat. A més de la limitació de l'ús de les substàncies esmentades anteriorment, es valorarà l'ús de productes amb baixa ecotoxicitat. Les ecoetiquetes com el Distintiu de Qualitat Ambiental, l'Etiqueta Europea o el Cigne Blanc garanteixen l'acompliment d'aquest criteri.
- Envasos de plàstics no contaminants. Els envasos seran de plàstic 100% reciclat o bé de PP (polipropilè) o PE (polietilè), evitant altres plàstics amb compostos clorats.
- Envasos monomaterials. Cal que siguin envasos fabricats amb un únic material per tal de facilitar la seva correcta gestió.
- Productes que incloguin instruccions clares sobre la dosificació i els dosificadors.
- Aplicació de tècniques de neteja ecològica, com per exemple l'ús de màquines rotatòries d'alta velocitat per a la neteja del terra, sistemes de neteja sobre mullat, etc.

Bones pràctiques:

- Ús de productes alternatius com són el bicarbonat, la llimona i el vinagre com a desinfectant.
- Evitar l'ús de productes innecessaris.
- Dosificar en funció de les necessitats i segons les recomanacions del fabricant (utilitzar una dosificació automàtica pot suposar un estalvi en el consum).
- Utilitzar tècniques de neteja "ecològiques" (polidores rotatives, carrets de neteja, etc.).
- No barrejar productes de neteja.
- Compra de productes concentrats, d'envasos de gran capacitat o a granel per reduir així els residus d'envasos i consum de materials.
- Disposar de fulls d'instruccions de manipulació en el lloc d'utilització.
- Formar adequadament a les persones que utilitzen els productes de neteja sobre la dosi, la dilució, la utilització i l'eliminació correcta de cadascun d'aquests productes.
- Reutilitzar les bosses de plàstic i comprar-ne de biodegradables o fàcilment reciclables.

Clàusula 12.- Projecte tècnic

L'adjudicatari farà un projecte tècnic per a la correcta prestació del servei de neteja que respongui a les necessitats de la Masia Tres Torres i de l'Oficina d'Informació Turística, que s'inclourà amb la resta de la documentació que és sol·licita per optar a l'adjudicació del servei objecte d'aquest contracte.

El projecte haurà de preveure els apartats següents:

A) Programa de treball:	
	Proposta d'horaris de neteja a les instal·lacions.
	Relació i detall de la maquinària que s'utilitzarà.
	Relació i detall dels productes de neteja que s'utilitzaran.
	Adequació de la proposta a la realitat dels equipaments a l'agost.
B) Aspectes organitzatius i de personal:	
	Proposta de personal necessari: funcions, competències, cobertura baixes.
	Proposta del mecanisme de supervisió de la feina que es realitzi.
	Organització de materials, eines i tasques.
C) Millores:	
	Les relacionades en el punt III.5 del plec de clàusules administratives.

deixant ben evidents tots aquells punts que facin referència als criteris de valoració.

Clàusula 13. Pressupost de licitació

El pressupost tipus o preu màxim de la totalitat de la contractació es fixa en la quantitat de 33.200,00 euros, més 6.972,00 euros d'IVA (21%) per al període de 24 mesos i comprèn:

- La neteja de la Masia Tres Torres, carrer de les Tres Torres, 18-20 de Granollers, segons les especificacions tècniques del plec.
- La neteja de l'Oficina d'Informació Turística, carrer d'Anselm Clavé, 2 de Granollers, segons les especificacions tècniques del plec.

El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits:

- a) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- b) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i els honoraris corresponents.
- c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- d) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- e) L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuals augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- f) Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.

Clàusula 14. Finançament

La despesa està prevista en el Pressupost de Granollers Mercat de 2017, i s'imputarà en el centre de cost "011.NETEJA".

Annexos:

"Annex neteja edificis 2017"

Identificació de les zones de la Masia Tres Torres i de l'Oficina d'Informació Turística objectes d'aquest contracte amb les periodicitats i els tipus de neteja.

"Annex de personal"

Annex amb les dades del personal a subrogar.

El Director de Granollers Mercat

Jordi Táboas Suárez

Granollers, 13 d'octubre de 2016